

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУХАНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.07.2018 | с. Туруханск |  № 886- п  |

О внесении изменений в постановление администрации Туруханского района от 19.12.2016 № 1477-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений социального обслуживания населения Туруханского района»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством муниципальных правовых актов, регулирующих оплату труда в муниципальных бюджетных и казенных учреждениях социального обслуживания Туруханского района, в соответствии с решением Туруханского районного Совета депутатов от 09.08.2013 № 25-370 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников учреждений и работников органов местного самоуправления не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими», руководствуясь ст. ст. 47, 48, 49 Устава муниципального образования Туруханский район, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Туруханского района от 19.12.2016 № 1477-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений социального обслуживания населения Туруханского района»:
	1. Приложение № 1 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению социальной защиты населения администрации Туруханского района изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
	2. Приложение № 2 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению социальной защиты населения администрации Туруханского района изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
	3. Приложение № 6 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению социальной защиты населения администрации Туруханского района изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
	4. Приложение № 7 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению социальной защиты населения администрации Туруханского района изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
2. Постановление администрации Туруханского района от 09.02.2017 № 162-п «О внесении изменений в постановление администрации Туруханского района от 19.12.2016 № 1477-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений социального обслуживания населения Туруханского района» считать утратившим силу.
3. Руководителям учреждений, подведомственных управлению социальной защиты населения администрации Туруханского района, внести соответствующие изменения, в локальные акты, регламентирующие оплату труда в соответствии с настоящим постановлением.
4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Туруханского района «Маяк Севера» и разместить на официальном сайте муниципального образования Туруханский район в сети Интернет.
5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Туруханского района М.С. Жосан.

Исполняющая обязанности

Главы Туруханского района М.С. Жосан

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к постановлению администрации Туруханского района от 27.07.20187 № 886-пПриложение № 1 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению социальной защиты населения администрации Туруханского района |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | № п/п | Профессиональная квалификационная группа, квалификационный уровень, должность, профессия | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |  |  |
|  |  | ПКГ должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг |  |  |
|  | 1 | ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг» | 3123 |  |
|  | 2 | ПКГ «Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг» |  |  |
|  | 2.1 | 1 квалификационный уровень | 4808 |  |
|  | 2.2 | 2 квалификационный уровень | 5253 |  |
|  | 2.3 | 3 квалификационный уровень | 5487 |  |
|  | 3 | ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг» | 6133\*\*\*\*  |  |
|  |  | ПКГ должностей медицинских и фармацевтических работников |  |  |
|  | 4 | ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» |  |  |
|  |  | 1 квалификационный уровень | 2807 |  |
|  | 5 | ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал» |  |  |
|  | 5.1 | 1 квалификационный уровень | 3297 |  |
|  | 5.2 | 2 квалификационный уровень | 3623 |  |
|  | 5.3 | 3 квалификационный уровень | 4315 |  |
|  | 5.4 | 4 квалификационный уровень | 4717 |  |
|  | 5.5 | 5 квалификационный уровень | 5253 |  |
|  | 6 | ПКГ «Врачи и провизоры» |  |  |
|  | 6.1 | 1 квалификационный уровень | 5683 |  |
|  | 6.2 | 2 квалификационный уровень | 6246 |  |
|  | 6.3 | 3 квалификационный уровень | 7248 |  |
|  | 6.4 | 4 квалификационный уровень | 7791 |  |
|  | 7 | ПКГ «Руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)» |  |  |
|  | 7.1 | 1 квалификационный уровень | 7248 |  |
|  | 7.2 | 2 квалификационный уровень | 7791 |  |
|  |  | ПКГ должностей работников образования (за исключением должностей работников учреждений высшего и дополнительного профессионального образования) |  |  |
|  | 8 | ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня» | 2822 |  |
|  | 9 | ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня» |  |  |
|  | 9.1 | 1 квалификационный уровень | 2971\*  |  |
|  | 9.2 | 2 квалификационный уровень | 3297\*\*   |  |
|  | 10 | ПКГ «Должности педагогических работников» |  |  |
|  | 10.1 | 1 квалификационный уровень | при наличии среднего профессионального образования | 4705 |  |
|  | при наличии высшего профессионального образования | 5165 |  |
|  | 10.2 | 2 квалификационный уровень | при наличии среднего профессионального образования | 5102 |  |
|  | при наличии высшего профессионального образования | 5669 |  |
|  | 10.3 | 3 квалификационный уровень\*\*\*  | при наличии среднего профессионального образования | 5588 |  |
|  | при наличии высшего профессионального образования | 6364 |  |
|  | 10.4 | 4 квалификационный уровень\*\*\*  | при наличии среднего профессионального образования | 6209 |  |
|  | при наличии высшего профессионального образования | 6707 |  |
|  | 11 | ПКГ «Должности руководителей структурных подразделений» |  |  |
|  | 11.1 | 1 квалификационный уровень  | 6133\*\*\*\*  |  |
|  | 11.2 | 2 квалификационный уровень | 6592 |  |
|  | 11.3 | 3 квалификационный уровень | 6754 |  |
|  |  | ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии |  |  |
|  | 12 | ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава» |  |  |
|  |  | 1 квалификационный уровень | 2437 |  |
|  | 13 | ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» | 2971 |  |
|  | 14 | ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | 3297 |  |
|  | 15 | ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» | 5253 |  |
|  |  | ПКГ профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии |  |  |
|  | 16 | ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня» | 2552 |  |
|  | 17 | ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня» |  |  |
|  | 17.1 | 1 квалификационный уровень | 2971 |  |
|  | 17.2 | 2 квалификационный уровень | 3623 |  |
|  | 17.3 | 3 квалификационный уровень | 3981 |  |
|  | 17.4 | 4 квалификационный уровень | 4796 |  |
|  |  | ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих |  |  |
|  | 18 | ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» |  |  |
|  | 18.1 | 1 квалификационный уровень | 2971 |  |
|  | 18.2 | 2 квалификационный уровень | 3134 |  |
|  | 19 | ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» |   |  |
|  | 19.1 | 1 квалификационный уровень | 3297 |  |
|  | 19.2 | 2 квалификационный уровень | 3623 |  |
|  | 19.3 | 3 квалификационный уровень | 3981 |  |
|  | 19.4 | 4 квалификационный уровень | 5024 |  |
|  | 19.5 | 5 квалификационный уровень | 5675 |  |
|  | 20 | ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» |  |  |
|  | 20.1 | 1 квалификационный уровень | 3623 |  |
|  | 20.2 | 2 квалификационный уровень | 3981 |  |
|  | 20.3 | 3 квалификационный уровень | 4370 |  |
|  | 20.4 | 4 квалификационный уровень | 5253 |  |
|  | 20.5 | 5 квалификационный уровень | 6133 |  |
|  | 21 | ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» |  |  |
|  | 21.1 | 1 квалификационный уровень | 6592 |  |
|  | 21.2 | 2 квалификационный уровень | 7637 |  |
|  | 21.3 | 3 квалификационный уровень | 8223 |  |
|  | 22 | ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» |  |  |
|  | 22.1 | 1 квалификационный уровень | 2552 |  |
|  | 22.2 | 2 квалификационный уровень | 2675 |  |
|  | 23 | ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» |  |  |
|  | 23.1 | 1 квалификационный уровень | 2971 |  |
|  | 23.2 | 2 квалификационный уровень | 3623 |  |
|  | 23.3 | 3 квалификационный уровень | 3981 |  |
|  | 23.4 | 4 квалификационный уровень | 4796 |  |
|  | 24 | ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта второго уровня» |  |  |
|  | 24.1 | 1 квалификационный уровень | 3981 |  |
|  | 24.2 | 2 квалификационный уровень | 4796 |  |
|  | 24.3 | 3 квалификационный уровень | 6133 |  |
|  | 25 | Должности, не предусмотренные ПКГ: |  |  |
|  | 25.1 | Начальник лагеря (оздоровительного) | 8223 |  |
|  | 25.2 | Заместитель начальника лагеря (оздоровительного) | 7637 |  |
|  | 25.3 | Заместитель главного врача | 7791 |  |
|  | 25.4 | Специалист по охране труда | 3623 |  |
|  | 25.4.1 | Специалист по охране труда II категории | 3981 |  |
|  | 25.4.2 | Специалист по охране труда I категории | 4370 |  |
|  | 25.5 | Главная медицинская сестра | 5285 |  |
|  | 25.6 | Специалист по работе с семьей | 4808 |  |
| 25.7 | Специалист по закупкам | 3623 |  |

\*Для должности «Дежурный по режиму» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 3623 рублей.

\*\* Для должности «Дежурный по режиму» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 3 981 рубля.

\*\*\* Кроме методистов, по должностям «методист» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается:
 с высшим образованием в размере 5385 рублей;

по должности «старший методист» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается: с высшим образованием в размере 5 675 рублей.

\*\*\*\* При наличии в отделении 7 и более должностей педагогических работников (у которых размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с 1 января 2017 года увеличен на 30 % за счет снижения стимулирующих выплат) минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы заведующему отделением устанавливается в размере 7 248 рублей.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к постановлению администрации Туруханского района от 27.07.2018 № 886-пПриложение № 2 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению социальной защиты населения администрации Туруханского района |

Дифференцирование по типам бюджетных и казенных учреждений для установления выплаты компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Типы учреждений социального обслуживания и их структурных подразделений | Наименование должностей |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Учреждения социального обслуживания, их структурные подразделения и должности, работа в которых осуществляется в условиях, отклоняющихся от нормальных, и дает право на установление компенсационной выплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере до 0,15 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы |
| 1.1 | Учреждения социального обслуживания, их структурные подразделения | должности врачей, среднего и младшего медицинского персонала всех наименований, предусмотренные для обслуживания получателей социальных услуг; директоров, их заместителей, главных бухгалтеров, специалистов, педагогических работников, служащих и рабочих всех профессий |
| 2 | Учреждения социального обслуживания, их структурные подразделения и должности, работа в которых осуществляется в условиях, отклоняющихся от нормальных, и дает право на установление компенсационной выплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере до 0,20 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы |
| 2.1 | Специализированные учреждения для несовершеннолетних (социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних; отделения (группы) для несовершеннолетних в центрах социальной помощи семье и детям и комплексных центрах социального обслуживания населения) | должности врачей, среднего и младшего медицинского персонала всех наименований, предусмотренные для обслуживания получателей социальных услуг; директоров, их заместителей, главных бухгалтеров, специалистов, педагогических работников, служащих и рабочих всех профессий |
| 3 | Учреждения социального обслуживания, их структурные подразделения и должности, работа в которых осуществляется в условиях, отклоняющихся от нормальных, и дает право на установление компенсационной выплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере до 0,25 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы |
| 3.1 | Учреждения, осуществляющие стационарное социальное обслуживание (психоневрологические интернаты; специальные дома-интернаты для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов; реабилитационные центры для лиц, страдающих психическими расстройствами; геронтопсихиатрические центры; психоневрологические интернаты для детей) | должности врачей, среднего и младшего медицинского персонала всех наименований, предусмотренные для обслуживания получателей социальных услуг; директоров, их заместителей, главных бухгалтеров, специалистов, педагогических работников, служащих и рабочих всех профессий |
|  |
| 3.2 | Учреждения, осуществляющие полустационарное социальное обслуживание (реабилитационные центры для детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями; отделения (группы) для детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями в центрах социальной помощи семье и детям) | должности врачей, среднего и младшего медицинского персонала всех наименований, предусмотренные для обслуживания получателей социальных услуг; директоров, их заместителей, главных бухгалтеров, специалистов, педагогических работников, служащих и рабочих всех профессий |
| 3.3 | Учреждения, осуществляющие социальное обслуживание на дому (отделения (группы) для детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями в комплексных центрах социального обслуживания населения) | должности врачей, среднего и младшего медицинского персонала всех наименований, предусмотренные для обслуживания получателей социальных услуг; директоров, их заместителей, главных бухгалтеров, специалистов, педагогических работников, служащих и рабочих всех профессий |

Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, предусмотренными пунктом 2.3 настоящего Примерного положения, выплаты компенсационного характера устанавливаются в размере не более 0,30 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом выплат компенсационного характера работникам, занятым на работах с условиями, отклоняющимися от нормальных, предусмотренных настоящей таблицей.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3к постановлению администрации Туруханского района от 27.07.2018 № 886-пПриложение № 6 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению социальной защиты населения администрации Туруханского района |

Персональные выплаты руководителям бюджетных и казенных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам

1. Персональные выплаты руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам за опыт работы устанавливаются на срок не более 1 года с применением следующих критериев:

опыта (продолжительности) работы в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения;

опыта (продолжительности) работы в должности руководителя бюджетного, казенного, автономного учреждений социальной защиты населения, его заместителя, главного бухгалтера, включая опыт работы в должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера в других сферах и отраслях экономики;

уровня квалификации, заслуг, вклада, внесенного в развитие отрасли.

1.2. Персональные выплаты за опыт (продолжительность) работы руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам выплачиваются ежемесячно в следующих размерах:

0,20 должностного оклада - руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам учреждений за опыт (стаж) работы свыше 3 лет и 0,1 должностного оклада - за последующие два года работы в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения, но не выше 0,3 должностного оклада;

0,05 должностного оклада руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам за сложность управления учреждением в связи с разработкой и использованием новых эффективных и инновационных технологий;

0,10 должностного оклада руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам за сложность управления учреждением в связи с обеспечением работы базовых площадок для апробации и внедрения инновационных технологий и ресурсно-методического сопровождения; наличием на балансе учреждения объектов, требующих особых управленческих решений (автономных котельных, водонапорных башен, филиалов, иной инфраструктуры (свыше 2 зданий);

0,08 должностного оклада - руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам учреждений за опыт (стаж) работы свыше 10 лет в должности руководителя бюджетного, казенного, автономного учреждений, его заместителя, главного бухгалтера, включая опыт (время) работы в должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера в других сферах и отраслях экономики.

При наличии у руководителя его заместителя и главного бухгалтера бюджетного, казенного учреждения, ученой степени (кандидата наук или доктора наук) и (или) почетного звания по профилю выполняемой работы размер персональных выплат устанавливается в следующих размерах:

0,18 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за почетное звание;

0,20 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за ученую степень кандидата наук;

0,30 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за ученую степень доктора наук.

При наличии у руководителя бюджетного, казенного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера одновременно одной или двух ученых степеней и (или) одного или двух почетных званий по профилю выполняемой работы размеры персональных выплат не суммируются и выплачиваются по одному из оснований, имеющему наибольшее значение.

Общий размер персональных выплат руководителям бюджетных, казенных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам определяется путем суммирования установленных персональных выплат по каждому основанию и не может превышать 0,83 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

2. Руководителям учреждений по итогам работы за квартал текущего года могут, устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели, характеризующие интенсивность и высокие результаты работы | Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (квартал) | Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Кадровая обеспеченность | укомплектованность учреждения работниками от 75% до 100% | 0,3 |
| 2. Участие в грантовых конкурсах социальных проектов, творческих группах | получение призовых мест | 0,1 |
|  |
| 3. Соблюдение финансовой дисциплины, качества и сроков в части представления информации по запросам учредителя | отсутствие замечаний | 0,2 |
|  |
| 4. Привлечение спонсоров | наличие документов, подтверждающих поступление денежных средств на лицевой счет учреждения в размере не менее 50 тысяч рублей | 0,2 |
| наличие документов, подтверждающих поступление в учреждение основных средств, товарно-материальных ценностей и (или) оказанных услуг на сумму не менее 30 тыс. рублей | 0,1 |
| 5. Присвоение почетного звания, награждение за долголетнюю плодотворную работу государственной наградой, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства; знаком отличия Красноярского края "За трудовые заслуги"; почетным знаком Красноярского края "За вклад в развитие Красноярского края"; Почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края; отраслевого органа исполнительной власти Красноярского края; в связи с юбилейной датой | награждение государственной наградой Российской Федерации, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства | 1,3 |
| награждение знаком отличия Красноярского края "За трудовые заслуги"; почетным знаком Красноярского края "За вклад в развитие Красноярского края" | 1,2 |
| награждение Почетной грамотой Губернатора Красноярского края Законодательного Собрания Красноярского края; отраслевого органа исполнительной власти Красноярского края | 1,1 |
| юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет) | 1,0 |

\* В соответствии с Методикой оценки выполнения учреждениями муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), утвержденной постановлением администрации Туруханского района «Об утверждении Методики оценки выполнения бюджетным учреждением оказывающее социальные услугимуниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)».

При определении размера стимулирующих выплат по итогам работы за год учитывается время (не менее 6 месяцев), фактически отработанное в течение года, а также личный вклад, внесенный в результаты деятельности учреждений.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к постановлению администрации Туруханского района от 27.07.2018 № 886-пПриложение № 7 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных управлению социальной защиты населения администрации Туруханского района |

Выплаты стимулирующего характера по итогам работы за год при выполнении учреждением муниципального задания в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за год | Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Выполнение муниципального задания \* | муниципальное задание по государственной (муниципальной) услуге выполнено | 0,8 |
| муниципальное задание по государственной (муниципальной) услуге в целом выполнено | 0,6 |
| 2. Повышение кадрового потенциала учреждения | представление отчета о повышении квалификации (не менее 15 процентов от общего числа работников) | 0,6 |
| 3. Повышение статуса учреждения | проведение на высоком уровне мероприятий, направленных на повышение статуса учреждения, с использованием инновационных технологий | 0,6 |

\* В соответствии с Методикой оценки выполнения учреждениями муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), утвержденной постановлением администрации Туруханского района «Об утверждении Методики оценки выполнения бюджетным учреждением оказывающее социальные услугимуниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)».

При определении размера стимулирующих выплат по итогам работы за год учитывается время (не менее 6 месяцев), фактически отработанное в течение года, а также личный вклад, внесенный в результаты деятельности учреждений.