

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУХАНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 29.04.2022 | с. Туруханск | № 345-п |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации Туруханского района от 26.03.2020 № 158-п «Об утверждении Порядка предоставления путёвок для детей Туруханского района в организации отдыха, оздоровления и занятости детей, расположенные на берегу Черного моря»  |
|  |

В целях поощрения и поддержки детей и подростков, добившихся успехов в учебной и общественной деятельности, организации отдыха детей в каникулярное время, руководствуясь статьями 47, 48, 49 Устава Туруханского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Туруханского района от 26.03.2020 № 158-п «Об утверждении Порядка предоставления путёвок для одаренных детей Туруханского района в организации отдыха, оздоровления и занятости детей, расположенные на берегу Черного моря» (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. **Раздел 2 Порядка дополнить пунктами 2.14., 2.15. следующего содержания:**

**«2.14. В случае наличия свободных мест на предоставление** путёвок для детей и сопровождающих их лиц в организации отдыха, оздоровления и занятости детей, расположенные на берегу Черного моря, осуществляется дополнительный сбор заявлений и приложенных к нему документов в соответствии с п.2.2 Порядка в срок установленный постановлением администрации Туруханского района;

2.15. **При обращении родителей/законных представителей по истечению срока сбора документов общеобразовательная организация принимает документы, регистрируя в книге входящей документации, готовит ходатайства и хранит у себя до осуществления дополнительного сбора документов Управлением образования администрации Туруханского района, в случае наличия свободных мест.».**

**1.2.** В абзац 6 пункта 4.1. раздела 4 Порядка **слова «за 3 дня» заменить на «за 2 дня».**

**1.3. Раздел 3 Порядка изложить в новой редакции:**

**«**3. Порядок сопровождения детей в оздоровительные учреждения.

 3.1. Сопровождение организованных групп детей организуется согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям к перевозке организованных групп детей.

 3.2. Количество сопровождающих лиц до оздоровительного учреждения определяется из расчета: один сопровождающий и один сопровождающий – медицинский работник на 15 детей.

 3.3. Сопровождающими должны быть ответственные лица, оперативно решающие все вопросы, возникающие при следовании детей в оздоровительные учреждения и обратно, при необходимости умеющие действовать в чрезвычайных обстоятельствах.

 3.4. Сопровождающими лицами могут быть:

специалисты управления образования администрации Туруханского района;

 педагоги с опытом и/или стажем работы не менее 3 лет;

руководители и работники образовательных организаций, детских и молодёжных центров (объединений, творческих коллективов, спортивных команд) с опытом работы непосредственно с группами школьников и молодёжи, не менее 3 лет;

медицинские работники с подтверждённой квалификацией.

 3.5. Кандидаты на сопровождение организованных групп детей в оздоровительные учреждения, за исключением специалистов Управления образования администрации Туруханского района, обращаются с заявлением по форме согласно приложению 4 настоящего Порядка в муниципальную комиссию Туруханского района не позднее 20 апреля текущего года.

3.6. Муниципальная комиссия Туруханского района путём открытого голосования отбирает претендентов на сопровождение организованных групп детей в оздоровительные учреждения.

3.7. Решение муниципальной комиссии Туруханского района об утверждении списочного состава сопровождающих лиц утверждается постановлением администрации Туруханского района в срок до 01 мая текущего года.

3.8. С сопровождающими лицами Управление образования администрации Туруханского района заключает договор на сопровождение организованной группы детей по форме согласно приложению 5 настоящего Порядка.

3.9. Лица, сопровождающие детей от места проживания до места формирования организованных групп, от места формирования организованных групп до станции, пристани, аэропорта, от станции, пристани, аэропорта к месту отдыха и обратно, имеют право
на бесплатный проезд.

3.10. Бесплатный проезд сопровождающим лицам предоставляется при проезде на железнодорожном (в вагоне экономического класса), внутреннем водном (по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте), автомобильном (кроме такси), а также воздушном (экономический класс) транспорте.

 3.11. В случае нахождения в пути более суток, сопровождающим лицам, производится оплата (возмещение) расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (в размере 500 рублей) за каждые сутки нахождения в пути и фактическими расходами по найму жилого помещения, не превышающими стоимости одноместного номера первой категории (стандартный) (не более 5 суток).

 3.12. Стандартный гостиничный номер должен быть оснащен: тумбочками; кроватями; холодильником; столом; телевизором; санузлом, принадлежностями для принятия душа, кондиционером.

3.13. Управление образования администрации Туруханского района перед отправкой организованных групп детей в оздоровительное учреждение передает сопровождающим следующие документы:

копию постановления администрации Туруханского района об утверждении списка детей и сопровождающих лиц;

договор на сопровождение организованной группы детей.

3.14. В случае если сопровождающее лицо – специалист Управления образования администрации Туруханского района, период времени, потраченный сопровождающим лицом на сопровождение организованной группы детей до места нахождения оздоровительного учреждения и обратно, является периодом нахождения в командировке данного специалиста.

 1.4. раздел 5 Порядка изложить в новой редакции:

«5. Ответственность сторон.

5.1. Образовательная организация Туруханского района несет ответственность за:

проведение информационной кампании и ознакомление родителей/законных представителей обучающихся с порядком предоставления путевок для детей Туруханского района в организации отдыха, оздоровления и занятости детей, расположенные на берегу Чёрного моря;

 формирование документов кандидатов на предоставление путевок в оздоровительные учреждения в соответствии с п.2.2. настоящего Порядка;

направление ходатайств и документов на кандидатов на получение путевок в оздоровительные учреждения в Управление образования администрации Туруханского района в установленный срок;

направление детей от места проживания до места формирования организованных групп детей в с. Туруханск, п. Бор, г. Игарка в соответствии со списком, утвержденным постановлением администрации Туруханского района.

5.2. Управление образования администрации Туруханского района несет ответственность за:

проверку документов, предоставленных образовательными организациями в соответствии с п.2.2. настоящего Порядка;

составления рейтинга достижений детей;

организацию проезда, проживания и питания детей и сопровождающих их лиц во время пути до оздоровительного учреждения и обратно;

 доставление детей/ребенка, сопровождающего лица из аэропорта в случае положительного ПЦР - тестана **Coronavirus SARS-CoV-2,** диагностика Рибонуклеи́новой кислоты (РНК) коронавируса COVID 19**;**

**размещение** детей/ребенка, сопровождающего лица в случае положительного ПЦР - тестана **Coronavirus SARS-CoV-2,** диагностика Рибонуклеи́новой кислоты (РНК) коронавируса COVID 19**, до прибытия бригады врачей скорой помощи;**

**вызов бригады врачей скорой помощи для** детей/ребенка, сопровождающего лица в случае положительного ПЦР - тестана **Coronavirus SARS-CoV-2,** диагностика Рибонуклеи́новой кислоты (РНК) коронавируса COVID 19**;**

уведомление органов Роспотребнадзора;

уведомление органов ГИБДД ГУ МВД России;

заключение безвозмездного договора на сопровождение организованной группы детей с сопровождающими лицами.

5.3. Родители (законные представители несовершеннолетних) несут ответственность за:

предоставление достоверных и соответствующих действительности данных о своих детях, их заслугах и достижениях, документах, удостоверяющих личность;

контроль наличия необходимых документов у ребёнка;

прохождения детьми медицинского осмотра;

**предоставление доверенности/согласия на лицо, которое будет осуществлять присмотр за ребенком/детьми** в случае положительного ПЦР - тестана **Coronavirus SARS-CoV-2,** диагностика Рибонуклеи́новой кислоты (РНК) коронавируса COVID 19 до передачи ребенка/детей родителям/законным представителям, либо до отправки от места сбора до места проживания ребенка/детей**;**

 оповещение сопровождающих лиц и медицинских работников о хронических заболеваниях, особенностях питания, иных факторах, требующих от сопровождающего дополнительного наблюдения и работы с данным ребенком;

соблюдение ребенком во время пути и пребывания в оздоровительном учреждении общепринятых правил общественного поведения;

выполнение указаний сопровождающих лиц;

оперативную передачу информации в Управление образования администрации Туруханского района об изменениях в документах ребенка, отказе от поездки в оздоровительное учреждение, иных непредвиденных обстоятельствах не менее чем за 15 календарных дней до даты вылета организованной группы детей в оздоровительное учреждение (в письменной форме);

дополнительные расходы на проживание, питание, лекарственные препараты в случае положительного ПЦР - теста на **Coronavirus SARS-CoV-2,** диагностика Рибонуклеи́новой кислоты (РНК) коронавируса COVID 19**;**

своевременную оплату целевого родительского взноса не менее чем за 15 календарных дней до даты вылета организованной группы детей в оздоровительное учреждение;

5.4. Сопровождающие лица несут ответственность за:

жизнь и здоровье детей, их личного имущества и багажа в пути следования до передачи сотрудникам оздоровительного учреждения, и в дальнейшем пути следования из оздоровительного учреждения, до передачи родителям (законным представителям);

за оставление детей без присмотра в пути следования;

за передачу детей сторонним лицам без доверенности от родителя (законного представителя);

неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей в соответствии с договором о сопровождении организованной группы детей (приложение 5);

уведомление не позднее чем за 60 минут специалиста Управления образования администрации Туруханского района, отвечающего за организацию летнего по телефонам: 83919045295, 83919045280 о различных случаях, которые могут препятствовать выезду ребенка в оздоровительное учреждение.

 1.5. Из пункта 6.1 раздела 6 Порядка исключить слова «сопровождающих лиц».

1.6. В пункт 6.2 раздела 6 Порядка слова для «всех категорий граждан» заменить на «детей».

 2. Приложение 4 к Порядку изложить в новой редакции.

 3. Приложение 5 к Порядку изложить в новой редакции.

 4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в общественно-политической газете Туруханского района «Маяк Севера» и размещению на официальном сайте Туруханского района в сети Интернет.

 5. Настоящее постановление вступает в силу после подписания и распространения на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.

 6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Туруханского района М.С. Жосан.

Исполняющая обязанности

Главы Туруханского района О.С.Вершинина