

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУХАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТУРУХАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.05.2016 с. Туруханск № 68

# **Об утверждении Порядка размещения в информационно -телекоммуникационной сети Интернет сведений органов местного самоуправления муниципального образования Туруханский сельсовет о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей учреждений, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супруг) и несовершеннолетних детей**

В целях урегулирования процедуры размещения в информационно -телекоммуникационной сети Интернет сведений органов местного самоуправления муниципального образования Туруханский сельсовет о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супруг) и несовершеннолетних детей, в соответствии со [статьей 8](consultantplus://offline/ref=7047E27459C58714142FACC08A7B045C4CA0806F0B576511F1C63A71A8628851370A1B38u3g9K) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в соответствии со статьями 47, 50 Устава Туруханского сельсоветаТуруханского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ

# 1.Утвердить Порядок размещения в информационно -телекоммуникационной сети Интернет сведений органов местного самоуправления муниципального образования Туруханский сельсовет о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей учреждений, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супруг) и несовершеннолетних детей, согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Наш Туруханск –Ведомости» и размещению в информационно -телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановление оставляю за собой*.*

Глава Туруханского сельсовета А.Е. Микула

Приложение к постановлению

Администрации Туруханского сельсовета

от «12» мая 2016 г. № 68

**Порядок**

**размещения в информационно - телекоммуникационной сети Интернет сведений органов местного самоуправления муниципального образования Туруханский сельсовет о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей учреждений, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супруг) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Туруханский сельсовет (далее – муниципальные учреждения), их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно - телекоммуникационной сети Интернет представителем нанимателя (работодателем).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Туруханский сельсовет (далее – муниципальные учреждения), их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) размещаются представителем нанимателя (работодателя) на официальном сайте муниципального образования Туруханский район (admtr.ru) на странице «Поселения. Муниципальное образование Туруханский сельсовет» (далее-сайт).

На сайте размещаются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на сайте сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=0B0FA77ED8544AC13833A9FA4CC446CC7C03C0056AF75366B39D15B2D58DC7E33498186695787CBA6D561EOBm4H) настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=0B0FA77ED8544AC13833A9FA4CC446CC7C03C0056AF75366B39D15B2D58DC7E33498186695787CBA6D561EOBm4H) настоящего Порядка, размещают на сайте в течении 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Туруханский сельсовет.

Указанные сведения размещаются в виде таблицы, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. В случае, если лицо было назначено на должность руководителя муниципального учреждения после истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, то размещение на сайте происходит в срок не позднее 5 рабочих дней со дня представления указанных сведений.

6. В случае если лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения представил уточненные сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка и если эти сведения подлежат размещению, такие сведения размещаются на сайте*,* в ближайший рабочий день после представления уточненных сведений.

7. Размещение на сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=0B0FA77ED8544AC13833A9FA4CC446CC7C03C0056AF75366B39D15B2D58DC7E33498186695787CBA6D561EOBm4H) настоящего Порядка, представленных лицами, замещающими должности руководителя муниципального учреждения, обеспечивается уполномоченным лицом организационно-правового отдела Администрации Туруханского сельсовета.

8. Лица, виновные в несоблюдении настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Порядку размещения на сайте сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей

учреждений, а также о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера их супругов (супруг) и несовершеннолетних детей

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителями учреждений, подлежащие размещению на сайте.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Фамилия, имя, отчество[[1]](#footnote-1)** | **Должность[[2]](#footnote-2)** | **Общая сумма дохода** **за \_\_\_\_\_г.** **(руб.)** | **Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности** | | | | **Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании** | | |
| **Вид объектов недвижимости** | **Площадь, кв.м.** | **Страна располо-жения[[3]](#footnote-3)** | **Транспортные средства, принадлежащие на праве собственности,  с указанием вида и марки** | **Вид объектов недвижимости** | **Площадь, кв.м.** | **Страна расположения[[4]](#footnote-4)** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*информация о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга);

\*\* информация о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера несовершеннолетних детей.

1. Ф.И.О супруга (супруги), несовершеннолетнего ребенка не указывается. [↑](#footnote-ref-1)
2. Должность супруга (супруги), место учебы несовершеннолетнего ребенка не указывается. [↑](#footnote-ref-2)
3. Адрес объектов недвижимого имущества не указывается. [↑](#footnote-ref-3)
4. Адрес объектов недвижимого имущества не указывается. [↑](#footnote-ref-4)