Приложение 4

к Порядку предоставления субсидии на компенсацию расходов организаций жилищно-коммунального хозяйства, связанных с осуществлением деятельности по сбору, вывозу и размещению твердых бытовых отходов, контроля соблюдения и возврата субсидии

Примерная форма соглашения

о предоставлении субсидии на компенсацию расходов организаций жилищно-коммунального хозяйства, связанных с осуществлением деятельности по сбору, вывозу и размещению твердых бытовых отходов

№ \_\_ с. Туруханск \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_

Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Туруханского района, в лице заместителя Главы Туруханского района - руководителя управления ЖКХ и строительства Арзамазова Александра Леонидовича, действующего на основании Положения, с одной стороны (далее - Уполномоченный орган), и общество с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны (далее – Организация), вместе именуемые Сторонами, на основании решения Туруханского районного Совета депутатов Красноярского края о районном бюджете на очередной и плановый период, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения
   1. В соответствии с настоящим Соглашением Уполномоченный орган обязуется предоставить в \_\_\_ году Организации субсидию на компенсацию расходов организаций жилищно-коммунального хозяйства, связанных с осуществлением деятельности по сбору, вывозу и размещению твердых бытовых отходов (далее – субсидия), в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, а Организация обязуется принять указанную субсидию.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии на компенсацию расходов организаций жилищно-коммунального хозяйства, связанных с осуществлением деятельности по сбору, вывозу и размещению твердых бытовых отходов, контроля соблюдения и возврата субсидии, утвержденным постановлением администрации Туруханского района от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ № \_\_\_-п (далее – Порядок).

1.3. Субсидия предоставляется при условии выполнения Организацией обязательств, установленных настоящим Соглашением, Порядком и законодательством Российской Федерации.

1.4. Получатель даёт свое согласие на осуществление Главным распорядителем, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии и обязуется не использовать полученные средства субсидии на приобретение иностранной валюты.

1. Права и обязанности Сторон
   1. Уполномоченный орган обязуется:
      1. В пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств бюджета Туруханского района на \_\_\_ год в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета и Порядком перечислить Организации субсидию на цели указанные в п. 1.1. настоящего Соглашения, в размере, предусмотренном настоящим Соглашением, в соответствии с графиком финансирования, являющимся приложением к настоящему Соглашению.
      2. Выполнять иные обязательства, установленные настоящим Соглашением, Порядком и законодательством Российской Федерации, Красноярского края.
   2. Уполномоченный орган вправе:
      1. Запрашивать у Организации информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, а также для осуществления контроля за соблюдением Организацией условий предоставления субсидии.
      2. В случае неисполнения Организацией условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением, Порядком и законодательством Российской Федерации, направить в Финансовое управление администрации Туруханского района информацию о выявленных нарушениях.
      3. Осуществлять контроль за исполнением Организацией условий предоставления субсидии.
      4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Организацией условия предоставления субсидии в соответствии с Порядком, потребовать возврата средств субсидии в доход районного бюджета.
      5. Осуществлять иные права, установленные настоящим Соглашением, Порядком и законодательством Российской Федерации, Красноярского края.
   3. Организация обязуется:
      1. Соблюдать условия предоставления субсидии, установленные настоящим Соглашением, Порядком и законодательством Российской Федерации, Красноярского края.
      2. Представить Уполномоченному органу отчет об использовании средств субсидии, согласно пункту 15 Порядка.
      3. Представлять по запросу Уполномоченного органа и органов муниципального финансового контроля, в установленные ими сроки, информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за исполнением (соблюдением) условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также оказывать содействие Уполномоченному органу и органам муниципального финансового контроля при проведении контрольных мероприятий.
      4. Выполнять иные обязательства, установленные настоящим Соглашением, Порядком и законодательством Российской Федерации, Красноярского края.
   4. Организация вправе:
      1. Требовать перечисления субсидии в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, при условии выполнения соответствующих обязательств по настоящему Соглашению.
      2. Обращаться в Уполномоченный орган за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.
      3. Участвовать в осуществлении Уполномоченным органом контроля за исполнением условий предоставления субсидии.
      4. Осуществлять иные права, установленные настоящим Соглашением, Порядком и законодательством Российской Федерации, Красноярского края.
2. Основания возврата субсидии

3.1. Средства субсидии подлежат возврату получателем субсидии, в случае установления фактов недостоверности предоставленных получателем субсидии документов, повлекших необоснованное предоставление субсидий.

3.2. В течение 10 рабочих дней со дня установления оснований и фактов, указанных в пункте 3.2. настоящего Соглашения, Уполномоченный орган направляет Организации уведомление о возврате субсидии в районный бюджет (далее – Уведомление).

3.3. Возврат субсидии производится Организацией в течение 30 дней со дня получения Уведомления. Если в тридцатидневный срок Организация не возвращает субсидию, к ней применяются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1. Ответственность Сторон
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
   2. В случае нарушения Организацией условий предоставления субсидии, установленных Порядком, субсидия подлежит возврату в доход бюджета Туруханского района в соответствии с пунктом 17 Порядка.
2. Срок действия соглашения
   1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
   2. Днем подписания Соглашения считается дата подписания Уполномоченным органом Соглашения, подписанного Организацией.
3. Порядок рассмотрения споров
   1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.
   2. В случае невозможности урегулирования, споры (разногласия) подлежат рассмотрению в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
4. Форс-мажор
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Соглашения.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

* 1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная компетентным органом государственной власти Российской Федерации.
  2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого сторонами настоящего Соглашения.
  3. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 7.1 настоящего Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.
  4. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, но в пределах \_\_\_\_\_ года.

1. Заключительные положения
   1. Внесение в Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации осуществляется Уполномоченным органом в одностороннем порядке путем направления Организации соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации. Внесенные изменения в Соглашение вступают в силу для Сторон со дня, указанного в уведомлении.
   2. Иные не предусмотренные пунктом 8.1 изменения вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения в письменной форме.
   3. Подписывая настоящее Соглашение, Организация выражает свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.
   4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
2. Адреса, реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Туруханского района  Юридический адрес:  Банковские реквизиты:  кор./счет  р/с  ОГРН  ИНН  КПП  ОКТМО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | Наименование Организации - получателя субсидии  Юридический адрес:  Банковские реквизиты:  кор./счет  р/с  ОГРН  ИНН  КПП  ОКТМО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |
|  |  |
|  |  |

Приложение

к Соглашению от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. №\_\_\_\_\_

График финансирования

средств субсидии на компенсацию расходов организаций жилищно-коммунального хозяйства, связанных с осуществлением деятельности по сбору, вывозу и размещению твердых бытовых отходов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объем субсидии на 20­­\_\_ год,  в руб. | I квартал | | | II квартал | | | III квартал | | | IV квартал | | |
| Январь | Февраль | Март | Апрель | Май | Июнь | Июль | Август | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Туруханского района |  | Наименование Организации – получателя субсидии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года |  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года |
| М.П. |  | М.П. |
|  |  |  |