Приложение

к постановлению администрации Туруханского района

от 30.06.2017 № 938 -п

Порядок

предоставления субсидии на компенсацию расходов организациям жилищно-коммунального хозяйства, возникших с проведением ремонтных работ канализационных сетей и сооружений (септиков), контроля соблюдения и возврата субсидии

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии на компенсацию расходов организациям жилищно-коммунального хозяйства, возникших с проведением ремонтных работ канализационных сетей и сооружений (септиков) (далее - Порядок) определяет процедуру, условия и сроки перечисления уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Туруханский район (далее – Туруханский район) субсидии на компенсацию расходов организациям жилищно-коммунального хозяйства, возникших с проведением ремонтных работ канализационных сетей и сооружений (септиков), а так же определяет механизм контроля соблюдения условий предоставления и возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.
2. Предоставление субсидии на компенсацию расходов организациям жилищно-коммунального хозяйства, возникших с проведением ремонтных работ канализационных сетей и сооружений (септиков) осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Туруханского районного Совета депутатов от 25.11.2016 № 8-105 «О районном бюджете на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов».
3. Уполномоченным органом местного самоуправления Туруханского района по предоставлению субсидии на компенсацию расходов организациям жилищно-коммунального хозяйства возникших с проведением ремонтных работ канализационных сетей и сооружений (септиков), является Управление ЖКХ и строительства администрации Туруханского района (далее – Управление ЖКХ и строительства).
4. Право на получение субсидии имеют юридические лица жилищно-коммунального хозяйства за исключением государственных (муниципальных) учреждений и индивидуальных предпринимателей (далее получатели субсидии).
5. Целью предоставления субсидии является компенсация расходов организациям жилищно-коммунального хозяйства, возникших с проведением ремонтных работ канализационных сетей и сооружений (септиков).

5.1. Субсидии предоставляются организациям по факту их возникновения.

5.2. В связи с ограниченными сроками завоза грузов возможно предоставление авансирования расходов в размере не более 30 процентов от суммы, указанной в локально-сметном расчете по заявлению организации.

1. Условиями предоставления субсидии являются:

6.1. соответствие организации категории, указанной в пункте 4 настоящего Порядка;

6.2. предоставление организацией в полном объеме документов, указанных в пункте 7, настоящего Порядка;

6.3. соответствие представленных организацией заявки и документов требованиям, установленным [пункту 8 настоящего Порядка](http://docs.cntd.ru/document/911528436);

6.5. достоверность представленных организацией сведений.

1. В целях заключения соглашения на получение субсидии организации представляют в Управление ЖКХ и строительства на бумажных носителях следующие документы:

- заявку на получение субсидии;

- копии учредительных документов (если не представлялись ранее, но в пределах текущего года);

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, составленной не ранее чем за один месяц до момента подачи заявки;

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (если не представлялись ранее, но в пределах текущего года);

- локально-сметный расчет работ по ремонту канализационных сетей и сооружений (септиков).

8. Заявка, документы и/или копии документов, представляемые организациями, должны быть:

- подписаны руководителем организации или его представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия, в соответствии с действующим законодательством) и заверены печатью (при ее наличии);

- выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

- документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представляются с сопроводительным письмом;

- заявка предоставляется по форме, согласно приложению № 1.

9. Управление ЖКХ и строительства в течение 10 рабочих дней со дня получения от организации документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, рассматривает их на предмет соответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается, если:

документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представлены с нарушением установленных требований;

представленные документы содержат недостоверные сведения, неточности, в том числе ошибки.

11. Организация в течение 10 рабочих дней с момента уведомления об отказе в предоставлении субсидии вправе повторно направить в Управление ЖКХ и строительства документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, после устранения замечаний, явившихся основанием для отказа в предоставлении компенсации.

12. Перечисление организациям средств субсидии осуществляется Управлением ЖКХ и строительства в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета на основании соглашения заключенного между Управлением ЖКХ и строительства и организацией.

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать обязательство о согласии получателя субсидии на осуществление Управлением ЖКХ и строительства и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления, а так же не использования полученных средств субсидии на приобретение иностранной валюты.

13. Перечисление субсидии организации осуществляется в течение 30 календарных дней после приемки выполненных работ Управлением ЖКХ и строительства.

14. Управление ЖКХ и строительства после проведения приемки выполненных работ готовит и направляет в Финансовое управление администрации Туруханского района заявку на доведение объемов финансирования расходов по установленной форме (при наличии средств субсидии на едином расчетном счете органов местного самоуправления Туруханского района).

14.1. Перечисление средств субсидии организациям осуществляется на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях, указанные в заявке на получение субсидии.

15. Отчет об использовании средств субсидии по итогам выполненных работ предоставляется организациями не позднее 01 ноября 2017 года, согласно [приложению № 2 к настоящему Порядку](http://docs.cntd.ru/document/911528436).

16. Управление ЖКХ и строительства проводит проверку представления отчетов. В случае необходимости корректировки или доработки Управление ЖКХ и строительства возвращает их организации с указанием сроков исправления и повторного представления.

17. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных в настоящем Порядке, субсидии подлежат возврату в доход бюджета Туруханского района в срок до 01 декабря 2017 года в установленном порядке.

18. В случае если организация не возвратила средства субсидии в установленный срок или возвратила их не в полном объеме, Управление ЖКХ и строительства обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленных средств субсидии в бюджет Туруханского района в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Организация обязана предоставлять по запросу Управления ЖКХ и строительства, а также органов государственного (муниципального) контроля, в установленные ими сроки, сведения, документы, отчеты и иную информацию, необходимые для осуществления контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

По итогам проведения контрольного мероприятия Управление ЖКХ и строительства направляет в администрацию Туруханского района и Финансовое управление администрации Туруханского района информацию о результатах контрольного мероприятия.

20. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых сведений, нарушение сроков представления отчетов и иные нарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляется Управлением ЖКХ и строительства.