Приложение

к  постановлению администрации Туруханского района

от 15.05.2018 №517-п

**Положение**

**О координационном Совете по культуре**

**при администрации Туруханского района**

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, порядок формирования и организацию деятельности координационного Совета по культуре при администрации Туруханского района (далее-Совет).

1.2. Совет является постоянно действующим совещательно - консультативным органом при администрации Туруханского района.

1.3. Основной задачей Совета является содействие в обеспечении единой политики в области культуры посредством коллективного обсуждения и принятия решений по приоритетным проблемам направлений деятельности управления культуры и молодёжной политики администрации Туруханского района.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Туруханского района, а также настоящим Положением.

1.5. Совет не является юридическим лицом.

1.6. Совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека и гражданина.

2. Основные задачи Совета

2.1. Содействие в подготовке предложений по выработке и реализации культурной  политики района, по определению её приоритетных направлений и мер, направленных на их реализацию.

2.2. Привлечение граждан и общественных организаций к реализации культурной политики в районе.

2.3. Проведение по представлению управления культуры и молодежной политики администрации Туруханского района общественных экспертиз проектов правовых актов по вопросам культуры, при необходимости разработка соответствующих предложений.

2.4.  Обобщение передового опыта в области культуры и внедрение его в практику.

2.5. Участие в информировании граждан о деятельности организаций культуры Туруханского района, в том числе через средства массовой информации, и в публичном обсуждении вопросов, касающихся деятельности в сфере культуры, искусства, культурного наследия, дополнительного образования в области культуры.

2.6. Формирование постоянных и временных комиссий, рабочих групп, утверждение состава Общественного совета по независимой оценке качества оказания услуг учреждениями культуры Туруханского района.

3. Права Совета

  Координационный Совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

3.1. Запрашивать и получать информацию о деятельности учреждений культуры Туруханского района, если это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также не нарушает прав граждан, общественных объединений и организаций.

3.2. Заслушивать информацию должностных лиц о деятельности учреждений культуры Туруханского района.

3.3. Разрабатывать и вносить  предложения по совершенствованию деятельности в сфере культуры, искусства, культурного наследия, дополнительного образования в области культуры.

3.4. Вносить предложения по улучшению качества предоставления услуг муниципальными учреждениями культуры.

4. Порядок формирования Совета

4.1. В состав Совета входят: заместитель Главы Туруханского района, руководитель управления культуры и молодёжной политики администрации Туруханского района, руководители и сотрудники учреждений культуры подведомственных управлению культуры и молодёжной политики администрации Туруханского района.

4.2. Председателем является заместитель Главы Туруханского района. Заместитель председателя - руководитель управления культуры и молодёжной политики администрации Туруханского района.

4.3. Общий состав Совета не должен превышать 11 человек.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом основных мероприятий на очередной год, утвержденным председателем.

5.2. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии не менее половины его членов.

5.3. По рассмотренным вопросам Совет принимает решения, которые носят рекомендательный характер. Все решения отражаются в протоколах заседаний Совета.

5.4. За неделю до начала заседания Совета секретарь готовит информационные материалы, которые доводятся до сведения членов Совета.

5.5. Председатель определяет приоритетные направления деятельности Совета, утверждает планы работы, проводит заседания, распределяет обязанности и поручения между членами Совета, осуществляет общий контроль за исполнением решений.

5.6. Заместитель председателя Совета выполняет поручения председателя, ведёт заседания Совета в отсутствие председателя, обеспечивает выполнение решений Совета и поручений председателя, вносит предложения по персональному составу Совета, направлениям работы деятельности Совета.

5.7 Секретарь Совета осуществляет организационно - техническое обеспечение деятельности Совета, создает необходимые условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, внесенных на рассмотрение Совета.

5.8. Члены Совета имеют право:

- ходатайствовать перед органами местного самоуправления о награждении почетными грамотами и благодарственными письмами лучших работников  культуры, участников художественной самодеятельности;

- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом, в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;

- знакомиться с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Совета.

5.8.1. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании. В случае несогласия с принятым решением имеют право высказать мнение по конкретному вопросу, которое отражается в протоколе заседания Совета.

5.8.2. Члены Совета обязаны лично участвовать в заседаниях и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

Приложение

к Положению

о координационном Совете по культуре при администрации Туруханского района

Состав координационного Совета по культуре

при администрации Туруханского района

|  |  |
| --- | --- |
| Жосан  Марина Станиславовна | Заместитель  главы Туруханского района - председатель |
| Гончаров  Константин Михайлович | Руководитель управления культуры и молодежной политики администрации Туруханского района – заместитель председателя |
| Власова  Алёна Владимировна | Преподаватель МКУДО «Туруханская ДМШ» |
| Минкова  Наталья Евгеньевна | Директор  МКУК «ТМЦИБС» |
| Митина  Татьяна Васильевна | Преподаватель МКУДО «Туруханская ДМШ» |
| Позднякова  Валентина Константиновна | Начальник организационно-методического отдела управления культуры и молодежной политики администрации Туруханского района |
| Сергиенко  Татьяна Юрьевна | Директор МКУК «Краеведческий музей Туруханского района» |
| Смирнов  Сергей Григорьевич | Директор  МКУДО «Туруханская ДМШ» |
| Харевич  Анна Генриховна | Заведующая детской библиотекой МКУК «ТМЦИБС» |
| Шубина Татьяна Владимировна | Художественный руководитель МККДУ «Туруханский РДК» |