Приложение

к постановлению администрации

Туруханского района

от 23.12.2019 № 1029 -п

Положение об организации в администрации Туруханского района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольный комплаенс)

1. Общие положения

1.1. Положение об организации в администрации Туруханского района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям, антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации Туруханского района (далее - администрация района) требованиям:

антимонопольного законодательства и профилактики нарушений;

антимонопольного законодательства в деятельности администрации района.

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации, Федеральном законе от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в администрации района;

«коллегиальный орган» - совещательный орган (комиссия) по соблюдению требований антимонопольного законодательства в администрации района;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченный орган» - юридический отдел администрации Туруханского района, осуществляющий внедрение и контроль исполнения в администрации района антимонопольного комплаенса;

«хозяйствующий субъект» - коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход, индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации.

1.3. Задачи антимонопольного комплаенса в администрации района:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности администрации района требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в администрации района антимонопольного комплаенса.

1.4. При организации антимонопольного комплаенса администрация района руководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководства администрации района в эффективности антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования в администрации района антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Главой Туруханского района (далее - Глава района), который:

а) утверждает положение об антимонопольном комплаенсе, а также иные документы администрации района, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение служащими администрации района правил антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2.2. К компетенции уполномоченного органа относятся следующие функции:

а) подготовка и представление Главе района проекта правового акта об антимонопольном комплаенсе в администрации района, проектов правовых актов о внесении изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе, а также иных документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников администрации района, разработка предложений по его исключению;

г) консультирование сотрудников администрации района по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с другими органами и структурными подразделениями администрации района по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) инициирование и организация внутренних проверок, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;

ж) информирование Главы района о подготовке в администрации района документов, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

з) взаимодействие с коллегиальным органом, обеспечение подготовки, направления на рассмотрение в коллегиальный орган и подписание Главой района проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

и) взаимодействие с антимонопольным органом и оказание ему содействия в части решения вопросов, связанных с проводимыми антимонопольным органом мероприятиями.

2.3. Состав коллегиального органа (комиссии) по соблюдению требований антимонопольного законодательства в администрации района утверждается распоряжением администрации района.

2.4. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий администрации района в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного

законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченный орган проводит:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации района за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, решений, предписаний и штрафов);

б) анализ нормативных правовых актов, подготовленных органами и структурными подразделениями администрации района, затрагивающих вопросы осуществления деятельности хозяйствующих субъектов;

в) анализ проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых органами и структурными подразделениями администрации района, затрагивающих вопросы осуществления деятельности хозяйствующих субъектов;

г) определение уровня рисков нарушений антимонопольного законодательства (далее - риски нарушения АМЗ).

По результатам проведения мероприятий, указанных в настоящем пункте, уполномоченный орган готовит аналитическую справку, содержащую результаты проведенного анализа, по [форме](#P148) согласно приложению № 1 к настоящему Положению, которая подлежит представлению Главе района не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным.

3.2. При проведении анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации района за предыдущие три года реализуются следующие мероприятия:

а) сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства в органах и структурных подразделениях администрации района;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства, который содержит классифицированные по сферам деятельности сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных администрацией района на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении анализа нормативных правовых актов, подготовленных органами и структурными подразделениями администрации района, затрагивающих вопросы осуществления деятельности хозяйствующих субъектов, реализуются следующие мероприятия:

а) подготовка исчерпывающего перечня нормативных правовых актов администрации района (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, и его размещение на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);

б) размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее 30 июня отчетного года) относительно их соответствия антимонопольному законодательству;

в) сбор замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее 31 августа отчетного года);

г) анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты (в срок не позднее 30 октября отчетного года).

3.4. Анализ проектов нормативных правовых актов администрации района на соответствие требованиям антимонопольного законодательства осуществляется при:

а) проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности, в порядке, установленном администрацией района;

б) проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления деятельности хозяйствующих субъектов (за исключением проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности), в порядке, установленном администрацией района.

Анализ проектов нормативных правовых актов администрации района осуществляется органами и структурными подразделениями на постоянной основе в течение всего отчетного года.

Заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, содержащие замечания к проекту нормативного правового акта, направляются структурным подразделением, являющимся разработчиком проекта нормативного правового акта, в юридический отдел администрации района.

3.5. При определении уровня рисков нарушений АМЗ осуществляются следующие мероприятия:

а) описание рисков нарушения АМЗ с определением причин и условий их возникновения;

б) присвоение каждому риску нарушения АМЗ соответствующего уровня в соответствии с [приложением № 2](#P187) к настоящему Положению.

3.6. Информация о проведении мероприятий, предусмотренных настоящим разделом, включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Ключевые показатели эффективности и порядок оценки

антимонопольного комплаенса

4.1. Ключевые [показатели](#P232) эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для органов и структурных подразделений администрации района в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса проводится ежегодно уполномоченным органом.

4.2. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Доклад об антимонопольном комплаенсе

5.1. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется уполномоченным органом в срок не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным.

5.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушений АМЗ;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений АМЗ;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

Проект доклада согласовывается Главой района (а в его отсутствие лицом, его замещающим) и не позднее семи дней после его согласования представляется на утверждение коллегиальному органу.

5.3. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте муниципального образования Туруханский района в сети «Интернет» не позднее 25 февраля года, следующего за отчетным.

|  |
| --- |
| Приложение №1к [Положению](#P34) об организации в администрации Туруханского района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) |

**Выявление**

**рисков нарушения антимонопольного законодательства**

**(комплаенс-рисков) при реализации установленных функций**

**и полномочий в администрации Туруханского района**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товарного рынка в установленной сфере деятельности | Основные функции и полномочия структурного подразделения администрации района | Наименование и реквизиты нормативных правовых актов, устанавливающих, регламентирующих реализацию функций, полномочий структурного подразделения администрации района | Сведения о жалобах, об актах прокурорского реагирования, актах контрольно-надзорных органов о нарушении структурным подразделением администрации района норм антимонопольного законодательства | Результаты рассмотрения документов, указанных в [графе 4](#P157) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение №2к [Положению](#P34) об организации в администрации Туруханского района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) |

Уровни

рисков нарушений антимонопольного законодательства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровень риска | Описание риска | Функции и полномочия, при реализации которых возможен коплаенс-риск соответствующего уровня | Возможные риски <\*> нарушения антимонопольного законодательства, их классификация |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| Низкий уровень | отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации Туруханского района (далее - администрация района) по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует | разработка документов стратегического планирования, муниципальных программ; проведение проверок исполнения соглашений, инвестиционных программ, независимой оценки качества услуг, кураторство подведомственных учреждений | создание дискриминационных или преимущественных условий для отдельных категорий хозяйствующих субъектов (статья 15 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Закон 135-ФЗ) |
| Незначительный уровень | вероятность выдачи администрации района предупреждения | обеспечение работы совещательных органов, комиссий, принимающих решения (рекомендации) о предоставлении муниципальной поддержки, введении налоговых льгот; проведение конкурсов на получение грантов, субсидий | создание дискриминационных или преимущественных условий для отдельных категорий хозяйствующих субъектов (статья 15 Закона 135-ФЗ) |
| Существенный уровень | вероятность выдачи администрации района предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства | контрольно-надзорная деятельность, регулирование цен, тарифов, выдача согласований; проведение проверок расходования бюджетных средств; ведение реестров поставщиков услуг | введение ограничений, необоснованное препятствование осуществлению деятельности, создание дискриминационных условий, проведение проверок по вопросам, не относящимся к компетенции (статья 15 Закона 135-ФЗ) |
| Высокий уровень | вероятность выдачи администрации района предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечение его к административной ответственности (штраф, дисквалификация) | лицензирование, аккредитация, квотирование, предоставление преференций; разработка нормативных правовых актов (далее - НПА), регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов, принятие правовых актов по утверждению нормативов, стандартов; проведение конкурсов на право заключения соглашений по осуществлению деятельности | введение ограничений, истребование документов, непредусмотренных НПА, необоснованное препятствование осуществлению деятельности, создание дискриминационных условий (статья 15 Закона 135-ФЗ) |
| осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд; предоставление в пользование муниципального имущества, проведение обязательных торгов | заключение соглашений, ограничивающих конкуренцию (статья 16 Закона 135-ФЗ). Ограничение доступа, создание преимущественных условий (статья 17 Закона 135-ФЗ). Особенности заключения договоров с финансовыми организациями (статья 18 Закона 135-ФЗ) |

<\*> Перечень возможных рисков не является исчерпывающим

|  |
| --- |
| Приложение №3к [Положению](#P34) об организации в администрации Туруханского района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) |

Ключевые [показатели](#P232)

эффективности антимонопольного комплаенса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Значение показателя к предыдущему году |
| *1* | *2* | *3* |
| 1. | Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства (по сравнению с предыдущем годом) |  |
| 2. | Доля проектов нормативных правовых актов администрации Туруханского района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, % |  |
| 3. | Доля нормативных правовых актов администрации Туруханского района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, % |  |
| 4. | Доля сотрудников администрации Туруханского района, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, % |  |